



SEL KOMMUNE

Skole og oppvekst

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNINGEN I SEL KOMMUNE

§ 1 Eierforhold

Skolefritidsordningen (SFO) er eid av Sel kommune, og Driftsutvalget er ansvarlig styringsorgan (*jfr. Godkjent politisk delegeringsreglement*). SFO er underlagt Rådmannen eller den han/hun bemyndiger.

§ 2 Formål og innhold

Skolefritidsordningen er regulert i opplæringsloven § 13-7.

Formålet med skolefritidsordningen er at barn i 1.-4. klasse og barn med særskilte behov i 1.-7. klasse skal ha et trygt omsorgstilbud før og etter skoletid. SFO skal gi barna omsorg og tilsyn, legge til rette for lek, kultur- og fritidsaktiviteter og være tilpasset barnas behov.

§ 3 Opptak

3.1. Opptaksmyndighet

Rektor ved skolen har opptaksmyndighet for skolefritidsordningen.

3.2. Opptakskriterier

Etter søknad fra foresatte gis skolefritidsordningen til barn i 1.- 4. klasse og barn med særskilte behov i 1.- 7. klasse. Dersom det oppstår begrensninger i kapasitet ved en skolefritidsordning, vil opptak bli foretatt etter følgende prioriteringskriterier:

- 1) Elever med særskilte behov (1.- 7. trinn)
- 2) Elever i 1. klasse
- 3) Elever i 2. klasse
- 4) Elever i 3. klasse
- 5) Elever i 4. klasse

3.3. Opptaksperiode

3.3.1. Hovedopptak

Det søkes plass på SFO for ett skoleår av gangen. Hovedopptaket for kommende skoleår skjer etter søknad med frist 1. mars. Søknaden behandles etter forvaltningslovens bestemmelser.

Det er mulig å søke plass på SFO gjennom hele skoleåret, og plasser vil bli tildelt dersom det er ledig kapasitet.

3.3.2. Kortere opphold

Kortere opphold, som enkelttimer/-dager, er mulig ved ledig kapasitet og avtales med den enkelte skole.

3.3.3. Søknad

Søknad om SFO-plass sendes til skolen der barnet hører hjemme. For søknad om SFO-plass i skoleferier, se punkt 4.4.

3.4 SFO og skolekrets

Barna skal som hovedregel gå på SFO i den skolekretsen det tilhører. Dersom det ikke er plass i egen skolekrets, for eksempel i skolens ferier, kan barnet få SFO-tilbud ved en av de andre skolene i kommunen.

§ 4. Åpningstid

- 4.1. SFO holder åpent gjennom hele skoleåret og følger den vedtatte skoleruta for Sel kommune. Åpent SFO forutsetter en påmelding på minimum 5 elever.
- 4.2. SFO ved den enkelte skole holder åpent før og etter skoletid dersom det er tilstrekkelig påmelding. Start- og sluttidspunkt bestemmes lokalt på den enkelte skole innenfor en ytre tidsramme fra kl.07:00 til kl.16:30.
- 4.3. SFO kan være åpen i skolens høst- og vinterferie, samt en periode rett etter skoleslutt i juni og før skolestart i august. Gjeldende års skolerute ligger til grunn for tilbudet som blir gitt. SFO er stengt i perioden mellom sommeråpent SFO etter skoleslutt i juni og sommeråpen SFO før skolestart i august.
- 4.4. For ferieåpent SFO (sommerferie- se punkt 4.3, høst- og vinterferie) søkes det i eget skjema.
- 4.5. SFO kan stenges på skolens planleggingsdager.

§ 5 Oppsigelse

5.1 Oppsigelse av plass

- 5.1.1. Foresatte kan si opp SFO-plassen med en måneds oppsigelsestid. Oppsigelsen må være skriftlig og rettes til den enkelte skole. Det er ikke mulig å si opp plassen etter 1. mai.
- 5.1.2. Dersom SFO-tilbudet på en skole reduseres og elever mister plassen, skal kommunen varsle skriftlig minst en måned i forveien.

§ 6 Inne- og utemiljø

6.1 Lokaler

SFO er lokalisert på barneskolene i kommunen og benytter skolens inne- og utearealer til opphold, lek og aktivitet. Lokalene til SFO skal til enhver tid være godkjente etter "Forskrift om miljørettet helsevern i barnehager og skoler".

6.2. Fysisk og psykososialt miljø

Opplæringslovens bestemmelse i kapittel 9A gjelder også for skolefritidsordningen. Alle barn har rett til et godt fysisk og psykososialt miljø som fremmer helse, trivsel og læring.

§ 7 Sikkerhet og beredskap

Skolefritidsordningen v/ rektor er ansvarlig for elevenes sikkerhet. Skolene skal ha egen beredskapsplan for SFO eller inkludere SFO i skolens beredskapsplan.

§ 8 Ordensreglement

SFO skal ha eget ordensreglement eller inkluderes i skolens ordensreglement.

§ 9 Ledelse og bemanning

9.1. Ledelse

Rektor er leder og har ansvar for skolefritidsordningen. Den enkelte skole kan delegerer deler av oppgaver knyttet til den daglige driften til SFO-leder. SFO-leder skal være fagarbeider eller ha annen pedagogisk utdanning.

9.2. Bemanning

Grunnbemanningen på SFO er en voksen på grupper med 15 barn. Dersom barn med særskilte behov har plass på SFO, økes bemanningen etter behov. Delingstallet kan avvikes når alderssammensettingen og elever med særskilte behov krever det. Skolen skal sikre at personalet har relevant kompetanse. Ansatte på SFO bør ha fagutdanning og/eller pedagogisk utdanning.

9.3. Politiattest

Alle som tilsettes i skolefritidsordningen, må legge fram politiattest, jfr opplæringsloven §10-9.

§ 10 Betaling

10.1. Oppholdsbetaling på SFO fastsettes i det kommunale gebyrregulativet og justeres vanligvis av kommunestyret den 01.01 hvert år.

10.2. Årsbetalingen på SFO tar utgangspunkt i 38 skoleuker og er fordelt jevnt ut på månedlige beløp.

- 10.3. Barnets foresatte søker plass på SFO før og/eller etter skoletid på ønskede dager. Ved utregning av antall timer telles hele åpningstiden (morgen eller ettermiddag). Betalingsmodell er delt i tre deler, der det betales lik sum for morgen-sfo, og for ettermiddags-sfo uansett hvilke skole de tilhører. Full plass betales etter tilbud.
- 10.4. Betaling for ferieåpent SFO (for eksempel høst-, vinter- og sommerferie) er utenom den faste, månedlige betalingen, og er regulert med egen sats pr. dag/uke.
- 10.5. Betaling av fast plass på SFO skjer forskuddsvis og etter faktura tilsendt først i hver måned. Betaling av ekstraopphold, timer og/eller dager, skjer etterskuddsvis.
- 10.6. I henhold til Sel kommune sitt gebyrregulativ, har kommunen anledning til å ilegge foreldre gebyr dersom barnet hentes etter stengetid.
- 10.7. Etter to måneders manglende betaling mister barnet plassen på SFO.

§ 11 Skyss til SFO

Barn som har plass i SFO og som på grunn av nedsatt funksjonsevne eller midlertidig skade eller sykdom har behov for skyss, har rett til skyss til og fra skolefritidsordningen, jfr. §7-3 i opplæringslova. Retten gjelder uavhengig av avstanden mellom hjemmet og skolefritidsordningen. Retten gjelder ikke i skoleferiene.