



VEILEDER TILSYN MHV HENDELSESBASERT

Forfatter og ansvarlig for oppdatering: Koordinator i samfunnsmedisin, NGLMS Hege Lorentzen

Opprettet: Juni 2016

Endret: Juli 2017 (3)

Neste oppdatering: Juli 2018

Formål

Sikre at kommunene i Nord-Gudbrandsdal fører tilsyn som bidrar til god folkehelse.

Omfang

Veilederen kan brukes av kommunene i Nord-Gudbrandsdal ved hendelsesbasert tilsyn (eks. klager, presseoppslag, bekymringsmeldinger) miljørettet helsevern.

Ansvar

Det henvises til kommunens delegeringsreglement og/eller dokumentet «Internkontroll Folkehelseloven» i kommunen.

Aktivitet/beskrivelse

Tilsyn foretas etter vurdering basert på klager, presseoppslag eller bekymringsmeldinger.

Varslet tilsyn

- Skriftlig varsel om tilsyn ved bruk av «Mal: Varsel om tilsyn MHV hendelsesbasert» sendes eier / daglig leder - senest 1 uke før tilsynet.
- Muntlig varsling kan gjøres i forkant av skriftlig varsel.

Uvarslet tilsyn

- Den som utfører tilsynet møter uanmeldt i virksomheten.
- Skriftlig varsel tas med og gis på innledningsmøtet.

Gjennomføring av tilsyn (varslet og uvarslet)

- Innledningsmøte med tema som beskrevet i «Varsel om tilsyn MHV hendelsesbasert»
- Inspeksjon/befaring
- Systemrevisjon – gjennomgang av IK med aktuelle rutiner
- Oppsummering og avslutningsmøte:
 - Dersom det er mulige avvik, anbefales møtet gjennomført en annen dag enn innledningsmøtet, revisjonen/inspeksjon og oppsummering - men senest innen en måned
 - Rådgivning i forhold til aktuelle tema
 - Dersom det ikke er avvik, anbefales møtet gjennomført samme dag som innledningsmøtet, revisjonen/inspeksjon og oppsummering

Tilsynsrapport

- «Mal tilsynsrapport MHV hendelsesbasert» kan brukes og sendes virksomheten senest to uker etter avslutningsmøtet.
- Tilsynsrapporten er å anse som endelig dersom virksomheten ikke sender tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.
- Etter to uker sendes en bekreftelse / avkreftelse på om rapporten er endelig.

Aktuelle deltakere fra virksomheten

Eier, daglig leder, ev. ansvarlig for bygg, vedlikehold og rengjøring og ev. representant for ansatte



Dokumentasjon

Varsel om tilsyn og tilsynsrapport registreres som utgående post og arkiveres i E-phorte.

Bilder og illustrasjoner

Foto: Hjemmesider Sel kommune



Vedlegg

Tilgjengelig på «NGLMS/samfunnsmedisin og folkehelse/Miljørettet helsevern og «Region felles/6K miljørettet helsevern – folkehelse/MHV generelt og hendelsesbasert»

- Mal: Varsel tilsyn MHV hendelsesbasert
- Mal: Tilsynsrapport MHV, hendelsesbasert, ingen avvik
- Mal: Tilsynsrapport MHV hendelsesbasert, avvik

Kompetanse

Den som gjennomfører tilsyn må kjenne til lovgrunnlaget for og ha kompetanse om tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern.

Hjemmel

- [Lov om folkehelsearbeid \(Folkehelseloven\)](#)
- [Forskrift om miljørettet helsevern](#)
- Øvrige forskrifter – avhengig av virksomhet og hendelse

Referanser

- [Veileder i miljørettet helsevern, 2004](#)
- [Veileder for kommunenes tilsyn med miljørettet helsevern, 2016](#)
- [Forvaltningsloven](#)

Utstyr

-