



**SEL**  
KOMMUNE

## **Prosjektskisse Aktivitetshus**

Innovasjon – skape noe nytt

«En aktivitet for noen er et tilbud til andre»

## Innhold

|        |                                                         |   |
|--------|---------------------------------------------------------|---|
| 1.     | Bakgrunn og begrunnelse for prosjektet .....            | 3 |
| 2.     | Føringer .....                                          | 4 |
| 2.1.   | Budsjett 2018 – Aktivitetshus Johan Nygårdsgt. 17A..... | 4 |
| 2.2.   | Digitalisering.....                                     | 4 |
| 2.3.   | Tidlig innsats.....                                     | 4 |
| 2.4.   | Flyktning som ressurs .....                             | 4 |
| 2.5.   | Ungdomsarbeid .....                                     | 4 |
| 2.6.   | Internt arbeidsdokument fra arbeidsgruppe .....         | 4 |
| 2.6.1. | Aktivitetsplikt.....                                    | 5 |
| 2.6.2. | Lavterskel og tilrettelagte dagtilbud .....             | 5 |
| 2.6.3. | Behov frivillige .....                                  | 5 |
| 2.6.4. | Bibliotek - innbyggertorg .....                         | 5 |
| 3.     | Prosjektets avgrensning.....                            | 6 |
| 4.     | Mål for framtidig tjenestetilbud .....                  | 6 |
| 5.     | Framtidig organisering .....                            | 7 |
| 6.     | Suksesskriterier.....                                   | 7 |
| 6.1.   | Informasjon .....                                       | 7 |
| 6.2.   | Fargevalg - innredning .....                            | 7 |
| 7.     | Rammebetingelser .....                                  | 7 |
| 7.1.   | Prosessveileder .....                                   | 7 |
| 7.2.   | Mandat prosjektgruppe.....                              | 7 |
| 7.3.   | Budsjettforutsetning 2018.....                          | 7 |
| 7.4.   | Økonomi .....                                           | 8 |
| 8.     | Interessenter .....                                     | 8 |

**Prosjektgruppe:**

Prosjekteier: Rådmann

Prosjektleder: Jertru Stallvik, virksomhetsleder

Elin Teigmoen, prosessveileder

**Medlemmer:**

Kristin Kalbakk, barnevern

Jarleif Haugen, NAV

Synnøve Solstad, Psykisk helse

Bjørn Randen, leder frivilligsentral/aktivitetshus

Jon Leirflaten, eiendom

Birgit Dyrseth, DU

Terje Jonny Sveen, DU

## **1. Bakgrunn og begrunnelse for prosjektet**

Opplevd belastning i tjenestene og statistikk fra KOSTRA, funn i Folkehelse rapporten og UngData-tall viser at kommunen har stor andel mottaker av økonomisk sosialhjelp, høye barnevernstall og økende bruk av spesialpedagogiske vedtak oppover i grunnskolealder.

Den sosiale profilen er sammensatt og det er behov for å sette inn forebyggende tiltak. Mange barn sett i forhold til barnebefolkningen har barneverntiltak i eller utenfor hjemmet. En betydelig andel av befolkningen i aldersgruppen 18-67 år er utenfor arbeidsmarkedet, noe som også medfører lav skatteinngang. Dette sammen med store sosialutgifter (NAV og barnevern) gjør utfordringsbildet i Sel krevende.

I forbindelse med budsjettprosessen høsten 2016, ble det nedsatt en administrativ arbeidsgruppe bestående av virksomhetene NAV, Otta Læringssenter, Familie og velferd, Kultur og PPT. Gruppen skulle vurdere lavterskeltilbud ut ifra perspektivet «tidlig innsats» fra 18 år og oppover.

Arbeidet har hatt fokus på det tverrfaglige perspektivet, med mål om å utnytte de ressursene kommunen har, for å skape et best mulig tilbud til innbyggerne.

## **2. Føringer**

### **2.1. Budsjett 2018 – Aktivitetshus Johan Nygårdsgt. 17A**

Det er lagt inn kr. 0,5 mill. for tilrettelegging av Johan Nygårdsgt. Midlene i 2018 skal dekke bygningsmessige tiltak og møblering. Det er nødvendig å dele prosjektet opp i flere trinn, da aktiviteten vil være styrende for behovet. Investeringsvolum utover 2018 blir innarbeidet i økonomiplan 2019-2022.

### **2.2. Digitalisering**

Kommunestyret vedtok 19.06.17 digitaliseringsstrategi. Det ligger som en forutsetning at prosjektet aktivitetshus støtter opp under strategien med å etablere digitale løsninger for innbyggerne.

<https://www.sel.kommune.no/om-sel/vedtatte-planer/digitaliseringsstrategi.18373.aspx>

### **2.3. Tidlig innsats**

Aktivitetshus er en sentral del av tidlig innsats-satsingen i Sel kommune. Aktivitet gir mestring og økt livskvalitet for de som står helt eller delvis utenfor arbeidslivet. Det har også en annen viktig effekt, ved at barn av foreldre som er sysselsatte, har mindre risiko for å utvikle psykiske vansker.

### **2.4. Flyktning som ressurs**

Etablering av aktivitetshus må ses opp mot prosjektarbeidet «Flyktning som ressurs». Det vil, jfr. prosjektplanen for dette arbeidet, bli gitt et mandat til en arbeidsgruppe som skal kartlegge og samordne arenaer og møteplasser for forankring, informasjon og involvering av frivillige organisasjoner og frivillige generelt. Arbeidsgruppa skal bidra til kompetanseheving av frivillige i integreringsarbeid, herunder «flyktningevenn» og «fadder». Det er et mål å motivere flyktninger til å bidra aktivt i ordinært frivillig arbeid og innad blant bosatte flyktninger.

Arbeidsgruppa skal også kartlegge, bistå og tydeliggjøre incentiver for frivilliges bidrag til integreringsarbeid.

### **2.5. Ungdomsarbeid**

I felles møte med ungdomsrådet og elevrådene fra ungdomsskolene, kom det frem at ungdommene opplever at mange blir sittende hjemme fordi de ikke har en fast plass å være sammen på. Mange barn og unge oppholder seg ofte på bibliotekene i Heidal og på Otta. De opplever dette som et positivt tilbud, men at plassen er liten og at det selvsagt ikke er alle aktiviteter som er like egnet på grunn av begrensinger mht. støynivå. Ungdommer fra alle deler av kommunen, avtaler ofte å treffes etter skoletid med møtested på kjøpesenteret Otta Amfi og Circle K.

Aktivitetshuset kan være en alternativ møteplass for ungdom. Aktiviteter kan være organisert av ungdomsmedarbeider eller av ungdommene selv.

### **2.6. Internt arbeidsdokument fra [arbeidsgruppe](#)**

På bakgrunn av indikatorer som tegner den sosiale profilen til Sel, har arbeidsgruppa gjort en vurdering av hvordan kommunen kan etablere et aktivitetshus med bedre tjenestetilbud for innbyggerne.

Arbeidsgruppen peker på at aktivitetshuset kan bidra til å etablere og samordne økt aktivitetstilbud fra de ulike tjenesteområdene, der målet er at en aktivitet for noen kan være et tilbud for andre.

Arbeidsgruppen har definert ulike tjenestebehov, som blir referert i punktene under 2.6.1 - 2.6.6.

### **2.6.1. Aktivitetsplikt**

Sel innførte aktivitetsplikt iht. endringene i Lov om sosiale tjenester i NAV (§20) f.o.m den 01.01.2017. Rundskriv 35 beskriver og gir føringer for aktivitetsplikten. Aktivitetene skal være individuelt tilpassa behov og funksjonsnivå til den enkelte. Det må kunne tilbys alt fra lavterskel aktivitetstiltak til arbeidsrettede aktiviteter, og skal gi brukerne økt oppfølging. Dette må være et meningsfullt tiltak, som kan kvalifisere til arbeidslivet/videre skole. NAV Sel sitt behov er relatert til innføringen av aktivitetsplikt for mottakere av økonomisk sosialhjelp. Aktivitetshuset vil ikke alene løse oppgaven rundt aktivitetsplikt, men vil være et viktig bidrag i dette arbeidet.

### **2.6.2. Lavterskel og tilrettelagte dagtilbud**

Samhandlingsreformen innenfor psykisk helse og rus vil føre til at flere innbyggere har behov for tilrettelagte og lavterskel dagtilbud i hjemkommunen. Det er en økning av innbyggere i aldersgruppen 18-25 år som blir henvist til psykiske helsetjenester i kommunen, og dagens tjenestetilbud er vurdert til å ikke være egnet for denne brukergruppen. Det er behov for tiltak som har fokus på aktivitet, sysselsetning og mestring, og som bidrar til å øke livsmestring for personer som har psykiske helseutfordringer.

### **2.6.3. Behov frivillige**

Den frivillige innsatsen er avgjørende for å skape gode lokalsamfunn. Samarbeid mellom kommunen og frivillig sektor bidrar til å skape et varmere og mer inkluderende samfunn. Frivilligsentralen er først og fremst en møteplass, men har også aktiviteter som innbyggerne selv må være med og ta ansvar for. Denne møteplassen er godt forankret i lokalsamfunnet og er således et viktig grunnlag inn i en samhandlingsprosess.

Frivilligsentralen skal etter hvert benytte en internettbasert løsning for drift av frivilligsentraler. Dette verktøyet skal bidra til å koordinere interesse/arbeidsfelt for frivillige og arbeid ut mot tjenestemottakere.

### **2.6.4. Bibliotek - innbyggertorg**

Bibliotekene brukes til flere aktiviteter, blant annet forfatterbesøk, foredrag, debatter og kurs. Det er også aktiviteter som er initiert av andre enn bibliotekene selv. Dette er aktiviteter som leksehjelp, språkkafe, strikkekafe, lesesirkel og studiegrupper. Bibliotekene har lokaler som egner seg godt til dette og det er et mål at bibliotekrommene skal være tilgjengelig. Utstyrsbanken er en del av biblioteket på Otta, og er et godt eksempel på at et tilbud for noen, er en aktivitet for andre.

Det vil være naturlig å se meråpent bibliotek i sammenheng med opprettelsen aktivitetshuset. Med meråpent bibliotek menes bibliotek med utvidet åpningstid som er tilpasset innbyggerne. I Lov om folkebibliotek (Folkebibliotekloven)<sup>1</sup> står det blant annet:

*Folkebibliotekene skal være en uavhengig møteplass og arena for offentlig samtale og debatt.*

Innbyggertorg er en helt ny modell for lokalt tjeneste- og medvirkningsarbeid. Ved å etablere et innbyggertorg på aktivitetshuset, kan dette i tillegg til lokale tjenester være et bindeledd mellom kommunen og lokalsamfunnet. Det vil være naturlig i denne sammenheng å vurdere dette opp mot dagens servicetorg på rådhuset.

### 3. Prosjektets avgrensning

Prosjektet skal gjennomføres i to faser.

Del en: etablering av aktivitetshus med tverrfaglig samarbeid fra tjenesteområdene frivilligsentral, ungdomsarbeid, psykisk helse og NAV.

Del to: Etablering av innbyggertorg som en del av meråpent bibliotek kan initieres når tjenestetilbudet er etablert, jfr. fase en. Trygghet rundt tjenestetilbudet er avgjørende for mange som skal bruke huset, og det er viktig at utviklingen går i takt med dette.

Arbeidet vil ledes av prosjektgruppen for etablering av aktivitetshus, med fokus på informasjonsinnhenting og koordinering fra tjenesteområdene som skal være en del av fremtidig tjenestetilbud ved aktivitetshuset.

Arbeidet med å definere aktivitetstilbudet må gjøres parallelt av involverte tjenesteområder. Dette arbeidet er avgrenset fra prosjektgruppas arbeid med å etablere aktivitetshuset.

### 4. Mål for framtidig tjenestetilbud

Aktivitetshuset skal være en ny møteplass i Sel kommune, der aktivitet for noen være et tilbud til andre. Målet er å lage en møteplass med aktiviteter tilpassa grupper med ulike behov, der samhandling mellom kommunale tjenester og bruk av frivillige er avgjørende.

| MÅL                                                                 | DELMÅL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | KJENNETEGN PÅ MÅLOPPNÅELSE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Skape en møteplass med aktiviteter tilpassa grupper med ulike behov | <ul style="list-style-type: none"><li>- skape en god møteplass</li><li>- skape tilfredse brukere</li><li>- skape et lavterskeltilbud</li><li>- skape stor aktivitet og varierte tilbud</li><li>- ta i bruk ny teknologi og drive opplæring</li><li>- etablere tverrfaglig samarbeid</li><li>- rekruttere nye frivillige</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- Aktivitetshuset er godt besøkt</li><li>- brukerne er tilfredse</li><li>- tilbuda fungerer som lavterskeltilbud</li><li>- A-huset har stor aktivitet og varierte tilbud</li><li>- ny teknologi er tatt i bruk og opplæring er gitt</li><li>- tverrfaglig samarbeid er etablert</li><li>- det er rekruttert nye frivillige</li></ul> |

## 5. Framtidig organisering



Det blir nedsatt en styringsgruppe, ledet av leder for frivilligsentralen, som skal koordinere og samordne aktivitetstilbudet som skal etableres fra ulike tjenesteområder. Denne prosessen må foregå parallelt med prosjektperioden.

## 6. Suksesskriterier

### 6.1. Informasjon

Ettersom etablering av aktivitetshuset er avhengig av bred oppslutning internt i virksomhetene og hos innbyggerne, vil informasjon ansees som et viktig kriterium for suksess. Å ta i bruk interne informasjonskanaler vil derfor bli viktig, i tillegg til ekstern informasjon gjennom media og andre kanaler. Det er lagt inn i prosjektplanen at ordfører skal spre informasjon gjennom media. To andre viktige kilder vil være kommunens nettside og Facebook. Formålet med å etablere gode rutiner for informasjonsdeling vil være for å holde fremdrift i prosjektet, få relevante innspill fra en stor målgruppe og for å inspirere til andre innovasjonstiltak.

### 6.2. Fargevalg - innredning

Trivsel og trygghet i lokalene er vurdert som avgjørende for å skape et aktivitetshus som er tilpasset alle innbyggere. Fargevalg er viktig for helsen og undersøkelser viser at hvite omgivelser bidrar til stress. Det er lagt til grunn i prosjektet at farge-ekspert og forfatter Dagny Thurmann-Moe skal bidra med faglig veiledning ved bruk av farger i lokalene og interiør ellers.

## 7. Rammebetingelser

### 7.1. Prosessveileder

Prosjektet blir tilført ressurser i form av prosessveileder fra rådmannens stab. Prosessveileder skal bistå prosjektleder med utarbeidelse av prosjektskisse, gjennomføring av møter med ansatte, interessenter, tillitsvalgte og prosjektgruppe.

### 7.2. Mandat prosjektgruppe

Prosjektgruppen skal koordinere tverrfaglig samordning mot etablering av aktivitetshuset.

### 7.3. Budsjettforutsetning 2018

Det er lagt inn kr. 0,5 mill. for tilrettelegging av Johan Nygårdsgt. Midlene i 2018 skal dekke bygningsmessige tiltak og møblering. Det er nødvendig å dele prosjektet opp i flere trinn, da aktiviteten

vil være styrende for behovet og utleid lokale blir ledig for egen disposisjon. Investeringsvolum utover 2018 blir innarbeidet i økonomiplan 2019-2022.

#### 7.4. Økonomi

Prosjektet forutsetter følgende økonomiske rammebetingelser:

| UTGIFTER:                                                                                              | 2018      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Lønn, sosiale kostnader og kontor-/kompetansekostnader prosjektleder og prosessveilder (40 % stilling) | 200.000,- |
| Møteutgifter prosjektorganisasjon – servering, møteromsleie                                            | 5.000,-   |
| Kompetansehevende tiltak – prosjektorganisasjon.                                                       | 100.000,- |
| Fargevalg for helsen                                                                                   | 90.000,-  |
| Arbeidstimer – deltagelse i prosjektorganisasjon (8 pers *25 timer)                                    | 70.000,-  |
| SUM                                                                                                    | 465.000,- |

I tillegg kommer egeninnsats fra kommune i form av involveringsprosesser ut i virksomhetene og deltakelse i møter med innbyggere og frivillige.

| FINANSIERING                                      | 2018      |
|---------------------------------------------------|-----------|
| Egenfinansiering prosjektorganisasjon Sel kommune | 465.000,- |
| SUM                                               | 465.000,- |

#### 8. Interessenter

En interessent er et individ, gruppe eller organisasjon som kan påvirke eller oppfatter seg selv til å være påvirket av prosjektet. Antatt viktigste interne og eksterne interessentene for prosjektet:

- Innbyggere
- Frivillige
- Brukere av eksisterende lavterskeltilbud
- Ansatte i virksomhetene
- Tillitsvalgte