



## VEILEDER TILSYN CAMPINGPLASSER

**Forfatter og ansvarlig for oppdatering:** Koordinator i samfunnsmedisin, NGLMS Hege Lorentzen

**Opprettet:** 2013

**Endret:** Juli 2017 (4)

**Neste oppdatering:** Juli 2018

### Formål

Sikre at kommunene i Nord-Gudbrandsdal fører tilsyn med campingplasser slik at driften av campingplassen er i henhold til lov og forskrift og ikke medfører helsemessige ulemper for beboere i nærområdet eller for kundene.

### Omfang

Veilederen kan brukes av kommunene i Nord-Gudbrandsdal ved tilsyn etter forskrift om miljørettet helsevern på alle campingplasser i kommunen.

### Ansvar

Det henvises til kommunens delegeringsreglement og/eller dokumentet «Internkontroll Folkehelseloven» i kommunen.

### Aktivitet/beskrivelse

Hyppighet av tilsyn basert på risikovurdering: Hvert 4. år

#### Varslet tilsyn

- Skriftlig varsel om tilsyn ved bruk av «Mal: Varsel om tilsyn campingplasser» sendes eier av campingplassen senest 4 uker før tilsynet.
- Muntlig varsling kan gjøres i forkant av skriftlig varsel.

#### Uvarslet tilsyn

- Den som utfører tilsynet møter uanmeldt i virksomheten.
- Skriftlig varsel tas med og gis på innledningsmøtet.

#### Gjennomføring av tilsyn (varslet og uvarslet)

- Innledningsmøte med tema som beskrevet i «Mal: Varsel om tilsyn campingplasser»
- Systemrevisjon med gjennomgang av temaer i skjemaet «Melding og tilsyn campingplasser»
- Inspeksjon/befaring på campingplassen med utgangspunkt i overnevnte skjema
- Oppsummering med rådgivning i forhold til aktuelle tema
- Avslutningsmøte:
  - Dersom det er mulige avvik, anbefales møtet gjennomført en annen dag enn innledningsmøte, revisjonen/inspeksjon og oppsummering - men senest innen en måned
  - Dersom det ikke er avvik, anbefales møtet gjennomført samme dag som innledningsmøte, revisjonen/inspeksjon og oppsummering

#### Tilsynsrapport

- «Mal tilsynsrapport campingplasser» kan brukes og sendes virksomheten senest to uker etter avslutningsmøtet.
- Tilsynsrapporten er å anse som endelig dersom virksomheten ikke sender tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.
- Etter to uker sendes en bekreftelse / avkreftelse på om rapporten er endelig.



#### Aktuelle deltakere fra virksomheten

Eier / daglig leder, ev. representant for de ansatte

#### Dokumentasjon

Varsel om tilsyn og tilsynsrapport registreres som utgående post og arkiveres i E-phorte.



#### **Bilder og illustrasjoner**

Kilde foto: Arve Danielsen, Fjuken

#### **Vedlegg**

Tilgjengelig på «NGLMS/samfunnsmedisin og folkehelse/campingplasser» og «Region felles/6K miljørettet helsevern – folkehelse/Campingplasser»

- Skjema: Melding og tilsyn campingplasser
- Mal: Varsel tilsyn campingplasser
- Mal: Tilsynsrapport campingplasser, ingen avvik
- Mal: Tilsynsrapport campingplasser ,avvik

#### **Kompetanse**

Den som gjennomfører tilsyn må:

- Kjenne til lovgrunnlaget for tilsyn med campingplasser
- Ha kompetanse som muliggjør tilsyn i henhold til veileder for tilsyn campingplasser i Nord-Gudbrandsdal med utarbeidet skjema

#### **Hjemmel**

- [Lov om folkehelsearbeid \(Folkehelseloven\)](#)
- [Forskrift om miljørettet helsevern](#)

#### **Referanser**

- [Forskrift om sikkerhet ved lekeplassutstyr](#)
- [Veileder i miljørettet helsevern, 2004](#)
- [Veileder for kommunenes tilsyn med miljørettet helsevern, 2016](#)
- [Forvaltningsloven](#)

#### **Utstyr**

-