



Organisering av drifts- og utviklingsråd (DUR)



Drifts- og utviklingsråd - NGLMS og Sykehuset Innlandet	
Historikk mandat	Behandlet og vedtatt i DUR 27.10.16. Oppdatert: Mai 2017
Mandat og rolle	<p>DUR har følgende oppgaver:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Være en formell overordnet arena for strategisk og langsiktig planlegging mellom LMS, kommunene i Nord-Gudbrandsdal og helseforetaket dvs. bidra til videreutvikling av eksisterende og opprettelse av nye spesialisttilbud på NGLMS. • Sikre god informasjons- og kunnskapsutveksling om tjenestene i Nord-Gudbrandsdal og helseforetaket i relevante fora • Nedsette arbeidsgrupper som skal vurdere faglig utvikling, aktuelle samarbeidsformer og utarbeide lokale samarbeidsavtaler mellom helseforetaket og kommunene i Nord-Gudbrandsdal <p>DUR kan ta beslutninger som omfatter samhandling eller samarbeid mellom NGLMS og SI – sakene må være forankret hos ansvarlige i begge virksomheter.</p>
Deltakere	<ul style="list-style-type: none"> • Regionrådsleder • Ordfører i vertskommunen • Rådmann / kommunalsjef helse og omsorg i vertskommunen • Leder i 6K helse • Virksomhetsleder NGLMS • Divisjonsdirektør Prehospitale tjenester • Divisjonsdirektør Divisjon Lillehammer <p>Alle deltakerne utenom har definerte vara.</p>
Leder / nestleder	Regionrådsleder og ordfører i vertskommunen veksler på rollene 2. hvert år
Referent	Virksomhetsleder NGLMS
Sentrale samarbeidspartnere	<p>Regionale utvalg (fra kommunen) som er sentrale samarbeidspartnere for DUR:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 6K helse: Kommunalsjefer helse og omsorg i Nord-Gudbrandsdal og koordinator i samfunnsmedisin • Kvalitetsutvalg interkommunale tjenester NGLMS: Kommuneoverlegene i NG, hovedtillitsvalgt (vertskommune), representant Fagforbundet samhandlingsledd Nord-Gudbrandsdal, representant fra helse- og omsorgstjenester i deltakerkommunene, overlege NGLMS, virksomhetsleder NGLMS og koordinator i samfunnsmedisin • Brukerutvalg NGLMS: Brukerrepresentanter fra Lesja, Dovre, Sel, Vågå, Lom, Skjåk og Fron og virksomhetsleder NGLMS • Kommuneoverlegeforum: Kommuneoverlegene i NG, overlege NGLMS og koordinator i samfunnsmedisin • Fastlegeforum: Alle fastleger og overlege NGLMS inviteres til møtene. Ledet av koordinator i samfunnsmedisin. • Dialogmøte forankret i vertskommuneavtalen der bl.a. administrativ ledelse, tillitsvalgte og brukerrepresentanter vil bli invitert <p>Leder i utvalgene kan be om at saker fremmes i DUR via leder i DUR. Representantene fra Sykehuset Innlandet har ansvar for å sikre samarbeid med samhandlingsdirektør og brukerutvalg i foretaket.</p>
Saksliste og møteplan	Det utarbeides møteplaner på siste møte hvert år. Saksliste sendes deltakerne senest 1 uke før møtet.
Møtehyppighet	Fire møter i året (fordelt på februar, mai, september, desember)
Møtested	NGLMS
Dokumentasjon	Forslag til referat sendes til deltakerne for godkjenning senest tre dager etter møtet. Deltakerne har to dagers frist for innspill før endelig referat sendes deltakerne senest en uke etter møtet. Kopi sendes postmottak i kommunene og sykehuset i tillegg til de sentrale samarbeidspartnere (nevnt i eget punkt). Referatene er offentlige.
Økonomi	NGLMS sørger for bevertning. Øvrige kostnader forbundet møtene dekkes av de respektive arbeidsgivere.