



## VEILEDER TILSYN BADEANLEGG, BASSENGBAD OG BADSTU

**Forfatter og ansvarlig for oppdatering:** Koordinator i samfunnsmedisin, NGLMS Hege Lorentzen

**Opprettet:** 2015

**Endret:** Juli 2017 (3)

**Neste oppdatering:** Juli 2018

### Formål

Sikre at kommunene i Nord-Gudbrandsdal fører tilsyn med badeanlegg, bassengbad og badstuer som kan avdekke risiko for smitte, sikkerhet og andre helsemessige ulemper.

### Omfang

Veilederen kan brukes av kommunene i Nord-Gudbrandsdal ved kommunale tilsyn med badeanlegg som bassengbad (utendørs- og innendørs basseng med tilhørende tekniske anlegg – svømmebasseng, vannrutsjebaner plaske- og stupeanlegg, fritidsbad, boblebad, avkjølingsbad, terapibad mm) og badstuer.

### Ansvar

Det henvises til kommunens delegeringsreglement og/eller «Internkontroll Folkehelseloven» i den enkelte kommune.

### Aktivitet/beskrivelse

Hypighet av tilsyn basert på risikovurdering: Hvert 3. år

#### Varslet tilsyn

- Skriftlig varsel om tilsyn ved bruk av «Mal: Varsel tilsyn badeanlegg, bassengbad og badstu» sendes eier av anlegget senest 4 uker før tilsynet.
- Muntlig varsling kan gjøres i forkant av skriftlig varsel.

#### Uvarslet tilsyn

- Den som utfører tilsynet møter uanmeldt i virksomheten.
- Skriftlig varsel tas med og gis på innledningsmøtet.

#### Gjennomføring av tilsyn (varslet og uvarslet)

- Innledningsmøte med tema som beskrevet i «Mal: Varsel om tilsyn badeanlegg, bassengbad og badstu»
- Systemrevisjon med gjennomgang av temaer i skjemaet «Melding og tilsyn badeanlegg, bassengbad og badstu»
- Inspeksjon/befaring i lokalene med utgangspunkt i overnevnte skjema
- Oppsummering med rådgivning i forhold til aktuelle tema
- Avslutningsmøte:
  - Dersom det er mulige avvik, anbefales møtet gjennomført en annen dag enn innledningsmøtet, revisjonen/inspeksjon og oppsummering - men senest innen en måned.
  - Dersom det ikke er avvik, anbefales møtet gjennomført samme dag som innledningsmøte, revisjonen/inspeksjon og oppsummering.

#### Tilsynsrapport

- «Mal: Tilsynsrapport badeanlegg, bassengbad og badstu» kan brukes og sendes virksomheten senest to uker etter avslutningsmøtet.
- Tilsynsrapporten er å anse som endelig dersom virksomheten ikke sender tilbakemelding om faktiske feil innen to uker etter at rapporten er mottatt.
- Etter to uker sendes en bekreftelse / avkreftelse på om rapporten er endelig.



### Aktuelle deltakere fra virksomheten

Eier, daglig leder, ev. ansvarlige vedlikehold og rengjøring og representant for ansatte

### Dokumentasjon

Varsel om tilsyn og tilsynsrapport registreres som utgående post og arkiveres i E-phorte.

### **Bilder og illustrasjoner**

Foto: Hjemmesider, Dovre kommune



### **Vedlegg**

Tilgjengelig på «NGLMS/samfunnsmedisin og folkehelse/ Badeanlegg, bassengbad og badstu» og «Region felles/6K miljørettet helsevern – folkehelse/ Badeanlegg, bassengbad og badstu»

- Skjema: Melding og tilsyn badeanlegg, bassengbad og badstu
- Mal: Varsel tilsyn badeanlegg, bassengbad og badstu
- Mal: Tilsynsrapport badeanlegg, bassengbad og badstu, ingen avvik
- Mal: Tilsynsrapport badeanlegg, bassengbad og badstu, avvik

### **Kompetanse**

Den som gjennomfører tilsyn må:

- Kjenne til lovgrunnlaget for tilsyn med badeanlegg, bassengbad og badstu
- Ha kompetanse som muliggjør tilsyn i henhold til veileder for tilsyn badeanlegg, bassengbad og badstu i Nord-Gudbrandsdal med utarbeidet skjema

### **Hjemmel**

- [Lov om folkehelsearbeid \(Folkehelseloven\)](#)
- [Forskrift om miljørettet helsevern](#)
- [Forskrift for badeanlegg, bassengbad og badstu mv.](#)

### **Referanser**

- [Veileder i miljørettet helsevern, 2004](#)
- [Veileder for kommunenes tilsyn med miljørettet helsevern, 2016](#)
- [Forvaltningsloven](#)

### **Utstyr**

-