



Referat kommuneoverlegeforum mai 2016

Tid / sted: Onsdag 25. mai kl. 13.15-16.00, Auditoriet, NGLMS

Til stede: Bettina Brandt-Møller, Gro Nørstebø Moshagen, Odd Solheim, Gulleik Riksaasen, Gurgen Nazaretian, Therese Renaa, Anton Hole og Hege Lorentzen.

Referat fra møte 17. februar ble godkjent i forbindelse med utsendelse.

Saks nr.	Saker
10/16	<p>Prosedyrer psykisk helsearbeid</p> <p>Hege orienterte om status mht utarbeidelse av prosedyrer (utsendt i egen mail). Videre prosess ble drøftet. utfordringer som ble nevnt av kommuneoverlegene var bl.a. organisering av tjenestene, at det er forskjellig praksis i kommunene i forhold til om det gis vedtak om rett til oppfølging og stadig dårligere pasienter som skal følges opp av kommunene.</p> <p>Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegeforum ønsket ikke en detaljert gjennomgang av prosedyrene i denne omgang, men muligheten for å gi innspill i etterkant. Kommuneoverlegene var positive til utarbeidelse av prosedyrer som sikrer mer enhetlig behandling. Hege sender ut prosedyresamling på nytt etter møtet. Dersom kommuneoverlegene ønsker endringer på prosedyrer (titler merket med rød skrift) gir de tilbakemelding til Hege innen 14 dager.</p>
11/16	<p>Prosedyrer mot vold i nære relasjoner</p> <p>Hege orienterte om prosess og prosedyrene (utsendt i egen mail) som er sendt på høring.</p> <p>Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegene ønsket ikke en detaljert gjennomgang av prosedyrene på møtet. Dersom de ønsker endringer/har innspill gir de tilbakemelding til Hege innen høringsfristen 15. juni.</p>
12/16	<p>Miljørettet helsevern</p> <p>Gjennomgang av status i den enkelte kommune mht arbeid med miljørettet helsevern.</p> <p>Skjåk: Ingen tilsyn gjennomført.</p> <p>Vågå: Har planlagt igangsetting av tilsyn i barnehager.</p> <p>Lom: Gjennomført tilsyn i en barnehage (og planlagt i ytterligere en) og skoler - inkludert videregående. Ledelsen i kommunen har foretatt en prioritering av hvilke type virksomheter det skal gjennomføres tilsyn i. Det er tidligere gjennomført tilsyn i noen solarier.</p> <p>Sel: Gjennomført tilsyn på asylmottak og solarier (2014).</p> <p>Dovre: Gjennomført tilsyn på asylmottak.</p> <p>Lesja: Kartlegging i forbindelse med godkjenning av barnehager er gjennomført.</p> <p>Alle følger opp klagesaker de mottar.</p> <p>Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegene opplever det som nyttig å ha tilgang til skjemaer, maler og årshjul som er utarbeidet regionalt, men at det pga avsatt tid og ressurser i kommunene er vanskelig å følge opp i praksis. De viser til tidligere utarbeidet rapport «Forslag til organisering av regionalt arbeid med folkehelse inkludert miljørettet helsevern i Nord-Gudbrandsdal» datert 04.06.14 (vedlegg) og anbefaler fremdeles opprettelse av en regional enhet - med bl.a. lege og ingeniør - med ansvar for miljørettet helsevern.</p>



13/16	<p>Kreftomsorg i regionen / kreftkoordinator</p> <p>Videreføring av stilling som kreftkoordinator i regionen ble drøftet – med utgangspunkt i bl.a. forslag til videreføring utarbeidet av kreftkoordinator (vedlegg), forslag til oppgaver for kreftkontakt og koordinator(vedlegg) og innlegg i GD fra Dovre og Lesja. Kommuneoverlegene ble orientert om konklusjon i brukerutvalget.</p> <p>Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegene vurderer det som viktig å opprettholde og vedlikeholde god kompetanse innenfor kreftomsorgen ute i kommunene og i regionen. Kompetanse, kompetansebehov og ressurser vurderes til å være forskjellig i kommunene og derfor anbefales det at kommuneoverlegene gir tilbakemelding til egen kommune om de mener det er viktig å ha eller videreføre stilling som regional kreftkoordinator eller ikke. Kommuneoverlegeforum anbefaler at ledelsen i kommunene ser på de totale ressurser i regionen og vurderer fremtidig organisering av kreftomsorgen for å sikre kontinuitet og likeverdig behandling for pasientene, god kompetanse blant personell og reduksjon av sårbarheten i den enkelte kommune.</p>
14/16	<p>Ruskoordinator</p> <p>Videreføring av stilling som ruskoordinator ble drøftet med utgangspunkt i «Rusprosjekt og organisering av stiling som ruskoordinator» (vedlegg). Kommuneoverlegene ble orientert om konklusjon i brukerutvalget. Det ble gitt innspill om at det er viktig å drøfte bruk av ruskoordinator og beskrive hva koordinator kan bidra med.</p> <p>Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegene vurderer det som viktig å opprettholde og vedlikeholde god kompetanse innenfor rusomsorgen ute i kommunene og i regionen. Kommuneoverlegeforum anbefaler at den enkelte kommuneoverlege gir tilbakemelding til egen kommune om de mener det er viktig å ha eller videreføre stilling som regional ruskoordinator.</p>
15/16	<p>Regionale oppgaver utført av leger Otta</p> <p>Praksis og fremtidig utvikling vedr. oppgaver som pr. i dag utføres på Otta legekontor for pasienter fra andre kommuner i regionen (eks. Holter, gipsing, ultralyd, ev. belastnings EKG) ønskes drøftet.</p> <p>Konklusjon/oppfølging: Utsatt til neste møte</p>
16/16	<p>Arbeidsgruppe SI, NGLMS og VLMS</p> <p>Det ble orientert om saken i kvalitetsutvalget tidligere i dag. Det henvises til sak 16/16 i referatet fra kvalitetsutvalget.</p>
17/16	<p>Diverse saker NGLMS (legevakt og sengeavdeling)</p> <ul style="list-style-type: none">• Tilgang til journaler til pasienter på sengeavdelingen NGLMS Betina orienterte om ønsket om tilgang til pasientjournal i pasientens bokommune for å skrive notater og epikriser. Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegeforum anbefaler at overlege NGLMS får tilgang til pasientjournal i bostedskommune for inneliggende pasienter i sengeavdelingen. Det forutsetter samtykke fra pasienten. Betina følger opp.• Legekoffert/innhold - saken utsettes• Nasal Fentanyl til barn Innkjøp og bruk på legevakten ble drøftet. Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegeforum anbefaler at det blir tilgang til Nasal Fentanyl til barn på legevakten under forutsetning av at overlege NGLMS sikrer tilgang til prosedyre og informasjon om bruk.



	<ul style="list-style-type: none">• Vaktplan Betina orienterte om forslag til endring av rutiner mht vaktplan. Det er et ønske om å utarbeide plan for 1/2 år fra april og oktober. Ferieinnmelding må skje innen 15. mars og 15. september. Bytte mellom turnuslegene må skje via legevakt. Øvrig personell kan skifte seg i mellom uten å gå via legevakten. Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegene støttet forslaget.• Attesting Sekundærvakt attesteres av overlege NGLMS og ikke lenger av kommuneoverlege. Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegene tok saken til orientering.
18/16	Evalueringsplan av legevakten Betina orienterte om forslag (vedlegg). Følgende innspill ble gitt i forhold til evaluering: <ul style="list-style-type: none">• Er det mulig å registrere ev. økning i innleggelser i sykehuset (i tillegg til ev. økning i bruk av ambulansesenger og KAD senger)?• Undersøkelsen bør begrenses til færrest mulige faktorer – prioriter de mest sentrale områder? Viktig å konsentrere seg om rød respons.• Det vurderes som vanskelig å kartlegge lokalkunnskapens betydning. Hva legges i begrepet og hvordan skal betydningen måles? Må ev. bruke entydige og klare begreper.• En ev brukerundersøkelse bør gjennomføres pr. telefon for å sikre god deltakelse. Konklusjon/oppfølging: Kommuneoverlegene ga positiv tilbakemelding på det foreløpige arbeidet. Betina tar med innspillene videre i prosessen.
19/16	Orienteringssaker <ul style="list-style-type: none">• Prosjekt bemannet utrykningsbil• Smittevernplan og prosedyrer• Møte / referat 6K helse Konklusjon/oppfølging: Sakene utsettes til neste møte

Hege